



Opis przedmiotu i warunki zamówienia dla Zapytania ofertowego (OPiWZ) nr PZP>15/6/7/2024

I Informacje ogólne

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia¹⁾:

Składanie dokumentacji projektowej w biurze Spółki w Poznaniu ul. Dojazd 30, 60-631 Poznań –
1 osoba.

- a) Składanie dokumentacji projektowej, w tym dokumentacji objętej klauzulą niejawności „ZASTRZEŻONE”,
- b) Składanie wydruków na składarce,
- c) Docinanie do wymaganego kształtu/formatu,
- d) Skanowanie i powielanie dokumentacji,
- e) Kompletowanie w tomy wydruków przygotowywanej dokumentacji, w szczególności:
 - Dziurkowanie,
 - Składanie/zszywanie dokumentacji w tomy,
 - Oprawianie,
 - Bindowanie,
 - Numeracja stron,
- f) Sprawdzanie kompletności tomów przygotowywanej dokumentacji w zakresie zgodności/kompletności ze spisem treści i zgodności/kompletności numeracji stron,
- g) W przypadku pracy przy dokumentacji objętej klauzulą niejawności „ZASTRZEŻONE” Wykonawca dodatkowo zobowiązany będzie do:
 - Sprawdzanie poprawności oznaczeń (numeracja stron, oznaczenie klauzuli niejawności, oznaczanie numeru danego dokumentu, numeru załącznika) na stronach przygotowywanej dokumentacji w zakresie ich zgodności z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz.U. 2011 nr 288 poz. 1692).
- h) Drukowanie wskazanych przez Zamawiającego opracowań z wykorzystaniem udostępnionego w tym celu sprzętu.
Wykonanie powyższych czynności odbywać się będzie w oddziale Zamawiającego w Poznaniu.

2. Termin wykonania

12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania przewidzianych środków (15 000,00 zł brutto na osobę)

3. Proponowane minimalne wymagania wobec wykonawcy niezbędne do udziału w postępowaniu²⁾:

-osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie

-dyspozycyjność z możliwością pracy doraźnej w razie potrzeb Zamawiającego, ale jednocześnie z nastawieniem na długotrwałą współpracę

-posiadająca przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych lub gotowość uczestnictwa we wspomnianym szkoleniu

4. **Opis kryteriów wyboru wykonawcy³⁾:**

Cena 100%

5. **Możliwość składania ofert częściowych TAK/NIE***

6. **Proponowane postanowienia umowy⁴⁾:**

a) **Sposób odbioru zamówienia przez AMW Invest:**

Poprzez ~~podpisanie protokołu odbioru/~~ inne: dostarczenie rejestru godzin świadczenia usługi, zatwierdzonego przez osobę koordynującą wydruki po stronie Zamawiającego**

b) **Płatność:** W terminie 14 dni od dostarczenia potwierdzonego rejestru godzin / ~~Pe~~

~~zatwierdzeniu etapu opracowania dokumentacji przez Inwestora* .~~

c) **Prawa autorskie przekazanie:** TAK/NIE * oraz zakres ~~(np. tak, zakres jak w umowie z Inwestorem nr.....)~~

d) **Nadzór autorski:** TAK/NIE*

7. Pozostałe wymagania:

a. Niezbędny jest wstęp na teren jednostki wojskowej: TAK/ ~~NIE*~~

b. Praca w systemie Zastrzeżonym: TAK/ ~~NIE*~~

c. Dostęp do dokumentów o statusie niejawnym: TAK/~~NIE*~~, zakres ZASTRZEŻONE

d. Praca na sprzęcie: Własnym/ Na sprzęcie dostarczonym przez Zamawiającego.*

.....
(data i podpis kierownika komórki /upoważnionego pracownika)

1) Czy jest to dokumentacja projektowa/ opracowanie eksperckie/ czy należy sporządzić zamówienie pod kątem zgodności z przepisami prawa i jeśli tak to jakimi/ jakie mają zostać osiągnięte parametry dzieła /należy podać szczegółowy opis techniczny zamówienia jeśli dotyczy/ należy podać miejsce realizacji zamówienia/ podać warunki realizacji zamówienia (sposób wykonania)/ należy podać ewentualny sposób podziału zamówienia na części

2) Ewentualnie wskazać wymagane uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia, w tym koncesje, zezwolenia, licencje, doświadczenie, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia / wymagane

ubezpieczenia, urządzenia/ czy przewidywane są negocjacje/ podać ilość osób przeznaczonych do realizacji zamówienia, którą ma dysponować wykonawca, itp.;

3) Np. 100% cena/ termin/ długość gwarancji itd.

4) Ewentualnie podać bardziej rozbudowane warunki płatności, gwarancji lub rękojmi, serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego/ jeśli inne niż standardowe: podać warunki dokonywania zmian umowy/zamówienia/ wysokość kar umownych, zabezpieczenie należytego wykonania umowy/

***niepotrzebne skreślić**